



คำรับรองการปฏิบัติงาน

ตามกรอบภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

กลุ่มงานภาระงานที่เน้น.....

คำรับรองการปฏิบัติงานฉบับนี้ทำขึ้นที่
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ระหว่าง.....
มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด โดย..... ตำแหน่ง.....
มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ซึ่งต่อไปนี้ ในคำรับรองนี้จะเรียกว่า “ผู้รับคำรับรอง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นาย/นาง/นางสาว
..... ตำแหน่ง.....
ซึ่งต่อไปนี้ในคำรับรองนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้คำรับรอง” อีกฝ่ายหนึ่ง

เพื่ออนุรักษ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการคิดภาระงาน และการกำหนดผลงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ผู้ให้คำรับรองจึงทำคำรับรองไว้กับผู้รับคำรับรอง รายละเอียดดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ให้คำรับรองขอรับรองว่าจะกำหนดกรอบภาระงานของตนตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการคิดภาระงาน และการกำหนดผลงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๒ ผู้ให้คำรับรองยินดีปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ **ข้อ ๔ / ข้อ ๕** ตามประกาศดังกล่าว

ข้อ ๓ ผู้ให้คำรับรองยอมรับการเปลี่ยนแปลง หลักเกณฑ์ วิธีการคิดภาระงาน และการกำหนดผลงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่มหาวิทยาลัยมีการแก้ไขเพิ่มเติม หรือปรับปรุงใหม่ ตามเกณฑ์ที่ประกาศ ก.พ.อ. กำหนด

ข้อ ๔ ระยะเวลาทำคำรับรองนี้ใช้สำหรับปีการศึกษา

ทั้งนี้ผู้ให้คำรับรองได้ทราบและเข้าใจในหลักเกณฑ์ วิธีการคิดภาระงาน และการกำหนดผลงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ กรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้คำรับรองนี้ให้คณบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด หากคณบดีไม่สามารถหาข้อยุติได้ ให้นำเสนอต่ออธิการบดีเพื่อตีความวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการทำคำรับรองฉบับนี้

คำรับรองฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับและมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

ลงชื่อ ผู้รับคำรับรอง
(.....)

ลงชื่อ ผู้ให้คำรับรอง
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)