



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

ที่ ๐๑๒๕ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง

.....

เพื่อให้การประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับ ข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การกำหนดระดับ ตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๙ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑(๗๒)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งของ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ระดับ ชำนาญงานพิเศษ และประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการ พิเศษ ของพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ดังนี้

๑. สำนักงานอธิการบดี

๑.๑ กองกลาง ตำแหน่งบุคลากร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการเงิน และบัญชี ตำแหน่งนิติกร ตำแหน่งบรรณารักษ์ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งนักโสตทัศนศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                     | ประธานกรรมการ       |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี               | กรรมการ             |
| (๓) ผู้อำนวยการกองกลาง                         | กรรมการและเลขานุการ |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๕) บุคลากร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๑.๒ กองนโยบายและแผน ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ  
ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ตำแหน่งวิศวกร ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                     | ประธานกรรมการ       |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี               | กรรมการ             |
| (๓) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน                 | กรรมการ             |
| (๔) ผู้อำนวยการกองกลาง                         | กรรมการและเลขานุการ |
| (๕) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๖) บุคลากร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๒. สำนักกิจการนักศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์  
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                     | ประธานกรรมการ       |
| (๒) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา              | กรรมการ             |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา             | กรรมการ             |
| (๔) ผู้อำนวยการกองกลาง                         | กรรมการและเลขานุการ |
| (๕) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๖) บุคลากร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๓. สถาบันวิจัยและพัฒนา ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์  
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิจัย ตำแหน่งนักวิจัย นักวิชาการสถิติ ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                     | ประธานกรรมการ       |
| (๒) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา             | กรรมการ             |
| (๓) ผู้อำนวยการกองกลาง                         | กรรมการและเลขานุการ |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๕) บุคลากร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๔. สำนักวิชาการและประเมินผล ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์  
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย

- |   |               |
|---|---------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร              | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ             | กรรมการ       |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและประเมินผล | กรรมการ       |

/(๔) ผู้อำนวยการกองกลาง...

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๔) ผู้อำนวยการกองกลาง                         | กรรมการและเลขานุการ |
| (๕) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๖) บุคลากร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๕. สถาบันจัดการความรู้ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                     | ประธานกรรมการ       |
| (๒) ผู้อำนวยการสถาบันจัดการความรู้             | กรรมการ             |
| (๓) ผู้อำนวยการกองกลาง                         | กรรมการและเลขานุการ |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๕) บุคลากร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๖. ตรวจสอบภายใน ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                     | ประธานกรรมการ       |
| (๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์      | กรรมการ             |
| (๓) ผู้อำนวยการกองกลาง                         | กรรมการและเลขานุการ |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๕) บุคลากร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๗. คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                     | ประธานกรรมการ       |
| (๒) คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์           | กรรมการ             |
| (๓) ผู้อำนวยการกองกลาง                         | กรรมการและเลขานุการ |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๕) บุคลากร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๘. คณะครุศาสตร์ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                     | ประธานกรรมการ       |
| (๒) คณบดีคณะครุศาสตร์                          | กรรมการ             |
| (๓) ผู้อำนวยการกองกลาง                         | กรรมการและเลขานุการ |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๕) บุคลากร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๙. คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                     | ประธานกรรมการ       |
| (๒) คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี            | กรรมการ             |
| (๓) ผู้อำนวยการกองกลาง                         | กรรมการและเลขานุการ |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๕) บุคลากร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๑๐. คณะนิติรัฐศาสตร์ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                     | ประธานกรรมการ       |
| (๒) คณบดีคณะนิติรัฐศาสตร์                      | กรรมการ             |
| (๓) ผู้อำนวยการกองกลาง                         | กรรมการและเลขานุการ |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๕) บุคลากร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๑๑. คณะพยาบาลศาสตร์ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ตำแหน่งบรรณารักษ์ ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                     | ประธานกรรมการ       |
| (๒) คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์                       | กรรมการ             |
| (๓) ผู้อำนวยการกองกลาง                         | กรรมการและเลขานุการ |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๕) บุคลากร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๑๒. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                     | ประธานกรรมการ       |
| (๒) คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ                  | กรรมการ             |
| (๓) ผู้อำนวยการกองกลาง                         | กรรมการและเลขานุการ |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๕) บุคลากร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

๑๓. บัณฑิตวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                     | ประธานกรรมการ       |
| (๒) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย                        | กรรมการ             |
| (๓) ผู้อำนวยการกองกลาง                         | กรรมการและเลขานุการ |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| (๕) บุคลากร ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

หน้าที่ พิจารณาและประเมินค่างานโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่างานตามเอกสารแนบ ๒ ท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น และ ข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลย ภูมิพันธ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล