



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ที่สูงขึ้น ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และระดับชำนาญงานพิเศษ ประเภทวิชาชีพนเฉพาะ
หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้หลักเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพนเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการและ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๙ และเพื่อให้สอดคล้องกับมติ ก.พ.อ. ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/๗๗ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ในคราวประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ ๕(๖๘)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และระดับชำนาญงานพิเศษ ประเภทวิชาชีพนเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เกณฑ์คะแนนการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และระดับชำนาญงานพิเศษ ประเภทวิชาชีพนเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ โดยการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดตำแหน่งที่ครองอยู่ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน จำแนกเป็นดังนี้

(๑) ตำแหน่งประเภททั่วไป

๑.๑ ระดับชำนาญงาน

๑.๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดตำแหน่งที่ครองอยู่ ๑๐๐ คะแนน

๑.๑.๒ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ๑๐๐ คะแนน

๑.๑.๒.๑ ด้านความรู้ ๔๐ คะแนน

๑.๑.๒.๒ ด้านความสามารถ ๔๐ คะแนน

๑.๑.๒.๓ ด้านทักษะ ๒๐ คะแนน

๑.๑.๓ สมรรถนะ ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑.๑.๓.๑ สมรรถนะหลัก ๖๐ คะแนน

๑.๑.๓.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์หรือแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ ๑๒ คะแนน

๑.๑.๓.๑.๒ การบริการที่ดีหรือจิตในการให้บริการ ๑๒ คะแนน

๑.๑.๓.๑.๓ การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพหรือความ

เชี่ยวชาญในอาชีพ ๑๒ คะแนน

๑.๑.๓.๑.๔ จริยธรรมหรือการยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม

และจริยธรรม ๑๒ คะแนน

๑.๑.๓.๑.๕ ความร่วมแรงร่วมใจหรือการทำงานเป็นทีม

๑๒ คะแนน

๑.๑.๔ สมรรถนะประจำตำแหน่ง ๔๐ คะแนน

๑.๑.๔.๑ การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น ๑๐ คะแนน

๑.๑.๔.๒ การดำเนินการเชิงรุก ๑๐ คะแนน

๑.๑.๔.๓ การยืดหยุ่นผ่อนปรน ๑๐ คะแนน

๑.๑.๔.๔ ศิลปะการสื่อสารจูงใจ ๑๐ คะแนน

๑.๑.๕ เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ชำนาญงานได้ ๖๔ คะแนนขึ้นไป

๑.๑.๖ ผลงานที่แสดงความเป็นผู้ชำนาญงาน ได้แก่ คู่มือปฏิบัติงานอย่างน้อยหนึ่งเล่ม

๑.๒ ระดับชำนาญงานพิเศษ

๑.๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดตำแหน่งที่ครองอยู่ ๑๐๐ คะแนน

๑.๒.๒ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ๑๐๐ คะแนน

๑.๒.๒.๑ ด้านความรู้ ๔๐ คะแนน

๑.๒.๒.๒ ด้านความสามารถ ๔๐ คะแนน

๑.๒.๒.๓ ด้านทักษะ ๒๐ คะแนน

๑.๒.๓ สมรรถนะ ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑.๒.๓.๑ สมรรถนะหลัก	๖๐	คะแนน
๑.๒.๓.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์หรือแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์	๑๒	คะแนน
๑.๒.๓.๑.๒ การบริการที่ดีหรือจิตในการให้บริการ	๑๒	คะแนน
๑.๒.๓.๑.๓ การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพหรือความ เชี่ยวชาญในอาชีพ	๑๒	คะแนน
๑.๒.๓.๑.๔ จริยธรรมหรือการยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม	๑๒	คะแนน
๑.๒.๓.๑.๕ ความร่วมแรงร่วมใจหรือการทำงานเป็นทีม	๑๒	คะแนน

๑.๒.๓.๒ สมรรถนะประจำตำแหน่ง ๔๐ คะแนน

๑.๒.๓.๒.๑ การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น	๑๐	คะแนน
๑.๒.๓.๒.๒ การดำเนินการเชิงรุก	๑๐	คะแนน
๑.๒.๓.๒.๓ การยืดหยุ่นผ่อนปรน	๑๐	คะแนน
๑.๒.๓.๒.๔ ศิลปะการสื่อสารจูงใจ	๑๐	คะแนน

๑.๒.๔ เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ชำนาญงานพิเศษได้ ๗๔ คะแนนขึ้นไป

๑.๒.๕ ผลงานที่แสดงความเป็นผู้ชำนาญงานพิเศษ ได้แก่ คู่มือปฏิบัติงานหลัก
อย่างน้อยหนึ่งเล่ม และผลงานเชิงสังเคราะห์ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานในหน้าที่อย่างน้อยหนึ่งเรื่อง

(๒) ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

๒.๑ ระดับชำนาญการ

๒.๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดตำแหน่งที่ครองอยู่ ๑๐๐ คะแนน

๒.๑.๒ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ๑๐๐ คะแนน

๒.๑.๒.๑ ด้านความรู้	๔๐	คะแนน
๒.๑.๒.๒ ด้านความสามารถ	๔๐	คะแนน
๒.๑.๒.๓ ด้านทักษะ	๒๐	คะแนน

๒.๑.๓ สมรรถนะ ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๒.๑.๓.๑ สมรรถนะหลัก	๖๐	คะแนน
๒.๑.๓.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์หรือแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์	๑๒	คะแนน
๒.๑.๓.๑.๒ การบริการที่ดีหรือจิตในการให้บริการ	๑๒	คะแนน
๒.๑.๓.๑.๓ การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพหรือความ เชี่ยวชาญในอาชีพ	๑๒	คะแนน
๒.๑.๓.๑.๔ จริยธรรมหรือการยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม	๑๒	คะแนน
๒.๑.๓.๑.๕ ความร่วมแรงร่วมใจหรือการทำงานเป็นทีม	๑๒	คะแนน

๒.๑.๓.๒ สมรรถนะประจำตำแหน่ง ๔๐ คะแนน

๒.๑.๓.๒.๑ การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น ๑๐ คะแนน

๒.๑.๓.๒.๒ การดำเนินการเชิงรุก ๑๐ คะแนน

๒.๑.๓.๒.๓ การยืดหยุ่นผ่อนปรน ๑๐ คะแนน

๒.๑.๓.๒.๔ ศิลปะการสื่อสารจูงใจ ๑๐ คะแนน

๒.๑.๔ เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ระดับชำนาญการ ได้ ๖๔ คะแนนขึ้นไป

๒.๑.๕ ผลงานที่แสดงความเป็นผู้ชำนาญการ ได้แก่ คู่มือปฏิบัติงานหลักอย่างน้อย

หนึ่งเล่ม

๒.๒ ระดับชำนาญการพิเศษ

๒.๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดตำแหน่งที่ครองอยู่ ๑๐๐ คะแนน

๒.๒.๒ ความรู้ ความสามารถ และทักษะ ๑๐๐ คะแนน

๒.๒.๒.๑ ด้านความรู้ ๔๐ คะแนน

๒.๒.๒.๒ ด้านความสามารถ ๔๐ คะแนน

๒.๒.๒.๓ ด้านทักษะ ๒๐ คะแนน

๒.๒.๓ สมรรถนะ ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๒.๒.๓.๑ สมรรถนะหลัก ๖๐ คะแนน

๒.๒.๓.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์หรือแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ ๑๒ คะแนน

๒.๒.๓.๑.๒ การบริการที่ดีหรือจิตในการให้บริการ ๑๒ คะแนน

๒.๒.๓.๑.๓ การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพหรือความ
เชี่ยวชาญในอาชีพ ๑๒ คะแนน

๒.๒.๓.๑.๔ จริยธรรมหรือการยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม
และจริยธรรม ๑๒ คะแนน

๒.๒.๓.๑.๕ ความร่วมแรงร่วมใจหรือการทำงานเป็นทีม
๑๒ คะแนน

๒.๒.๓.๒ สมรรถนะประจำตำแหน่ง ๔๐ คะแนน

๒.๒.๓.๒.๑ การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น ๑๐ คะแนน

๒.๒.๓.๒.๒ การดำเนินการเชิงรุก ๑๐ คะแนน

๒.๒.๓.๒.๓ การยืดหยุ่นผ่อนปรน ๑๐ คะแนน

๒.๒.๓.๒.๔ ศิลปะการสื่อสารจูงใจ ๑๐ คะแนน

๒.๒.๔ เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ระดับชำนาญการพิเศษ ได้คะแนน ๘๔

คะแนน ขึ้นไป

๒.๒.๕ ผลงานที่แสดงความเป็นผู้ชำนาญการพิเศษ ได้แก่ ผลงานเชิงวิเคราะห์ หรือ
สังเคราะห์ หรืองานวิจัย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานของหน่วยงาน อย่างน้อยหนึ่งเรื่อง และ งานวิจัยหรือผลงาน
ลักษณะอื่น ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน อย่างน้อยหนึ่งเรื่อง/รายการ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้และมีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหาอันเกิดจากการใช้
ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลย ภูมิพันธุ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด